

ОБСУЖДЕНО И УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ № 29 с углубленным
изучением отдельных предметов
протокол № 1
«28» августа 2020г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 29
города Ставрополя
Л.В. Назаренко
Приказ от 01 сентября 2020 года
№ 173-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ СОШ №29 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

1. Общие положения

1.1. Методический совет МБОУ СОШ №29 города Ставрополя (далее - Методический совет) создается в целях координации деятельности творческих групп и методических объединений учителей - предметников для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам и методическим объединениям учителей-предметников заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя (далее - школа).

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными федеральными кодексами и законами;
- Уставом школы и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на школу:

- создание творческих групп и методических объединений учителей-предметников (далее - МО) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп и МО, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы школы;
- постановка цели и формулирование задач методической службы школы;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- участвует в разработке учебных планов, внесении изменений в требования к

минимальному объёму и содержанию учебных программ;

- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- осуществляет внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и систем информационного обеспечения для проведения учебных и внеклассных занятий;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп и МО, так и между педагогами различных творческих групп и МО с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп и МО;
- изучает опыт работы творческих групп и МО;
- выбирает и организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- организует социальное партнерство с другими образовательными организациями, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора по научно-методической работе, по учебно-воспитательной работе, по воспитательной работе, по информатизации,
- руководители творческих групп и методических объединений,
- руководитель социально-психологической (при его наличии) или педагог-психолог,
- руководитель библиотечно-информационным центром.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора школы. Руководит работой методического совета заместитель директора по научно-методической работе.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета школы.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета - 1 раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор школы, в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;

- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах и МО;

- ставить вопрос перед администрацией школы о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников школы в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах лучших учителей приоритетного национального проекта «Образование»;

- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.