



Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа № 29 с углубленным  
изучением отдельных предметов  
города Ставрополя

Ул. 50 лет ВЛКСМ, 49, г. Ставрополь, 355042,  
Ставропольский край  
Телефон/факс 8(8652) 72-14-06.  
E-mail: sch\_29@stavadm.ru

ОКПО 46149724 ОГРН 1022601956178  
ИНН/КПП 2635010990/263501001

УТВЕРЖДЕНА

Приказом МБОУ СОШ №29  
с углубленным изучением  
отдельных предметов  
города Ставрополя  
№ 277-ОД от 03.09.2018 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

«03» сентября 2018г.

№ 5

г. Ставрополь

**по обработке запросов субъекта  
персональных данных или  
уполномоченного органа по  
защите прав субъектов  
персональных данных**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая инструкция устанавливает отношения, возникающие при рассмотрении запросов субъектов персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №29 с углубленным изучением отдельных предметов города Ставрополя (далее - МБОУ СОШ №29 города Ставрополя) в целях реализации обязательств, согласно требований статей 14, 20 и 21 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Положения настоящей инструкции распространяются на действия работников МБОУ СОШ №29 города Ставрополя при обращении субъектов либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, при обращении уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

### 2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Персональные данные** (далее – ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)

**Оператор ПДн** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

информационных технологий и технических средств;

**Приложение** (далее – **Приложение \_\_**) – приложение к Инструкции по обработке запросов субъектов ПДн или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

**Управление Роскомнадзора по Северо-Кавказскому Федеральному округу (далее- Роскомнадзор)** - Уполномоченный орган по защите прав субъекта персональных данных;

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за реализацию положений данной инструкции возложить в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Кодексом об административных правонарушениях РФ на ответственного за организацию обработки персональных данных МБОУ СОШ №29 города Ставрополя.

#### 4. Действия работников при получении обращения (запроса, жалобы) субъектов ПДн

4.1. В случае поступления запроса об обработке персональных данных от субъекта ПДн или его законного представителя необходимо выполнить следующие действия:

4.1.1. Уполномоченный работник МБОУ СОШ №29 города Ставрополя проверяет запрос по требованиям п.3. ст.14 Федерального закона №153-ФЗ и при соответствии производит регистрацию документа по инструкции ведения делопроизводства в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя. Затем запрос передается ответственному за обработку персональных данных МБОУ СОШ №29 города Ставрополя, который должен в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно п. 1 ст. 20 №152-ФЗ) подтвердить обработку ПДн, в случае ее осуществления. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно п. 2 ст. 20 №152-ФЗ) необходимо отправить уведомление об отказе подтверждения обработки ПД. Форма запроса на наличие ПДн приведена в **Приложении 3**, а формы ответов на эти запросы в **Приложении 7**.

4.1.2. При получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на ознакомление с обрабатываемыми ПДн, необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно п. 1 ст. 20 №152-ФЗ) предоставить для ознакомления ПДн субъекта. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно п. 2 ст. 20 №152-ФЗ) необходимо отправить уведомление об отказе предоставления информации по ПДн. Форма запроса на ознакомление с ПДн приведена в **Приложении 3**, а формы ответов на эти запросы в **Приложении 7**.

Субъект ПДн или его законный представитель имеет право получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- Подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки.
- Способы обработки ПДн.
- Сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн.
- Перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения.
- Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения.
- Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных.

4.1.3. При получении запроса субъекта ПДн или его представителя на уточнение ПДн необходимо внести в них необходимые изменения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными. Форма запроса на уточнение



уничтожение ПДн, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (согласно п. 3 ст. 20 №152-ФЗ) необходимо их уничтожить в срок, не превышающий 7 рабочих дней. Форма запроса на уничтожение ПДн приведена в **Приложении 5**, а формы ответов на эти запросы в **Приложении 9**.

4.1.5. При получении запроса на отзыв согласия на обработку ПДн необходимо прекратить их обработку и, в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва (согласно п. 5 ст. 21 №152-ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между МБОУ СОШ №29 города Ставрополя и субъектом персональных данных, либо если МБОУ СОШ №29 города Ставрополя не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами (согласно п. 5 ст. 21 №152-ФЗ). Форма запроса на отзыв согласия на обработку ПДн приведена в **Приложении 6**, а формы ответов на эти запросы в **Приложении 9**.

4.1.6. При выявлении фактов неточности ПДн при обращении или по запросу субъекта ПДн или его представителя необходимо их блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно п. 1 ст. 21 №152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн подтвержден на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, необходимо уточнить персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня предоставления таких сведений и снять блокирование персональных данных (согласно п. 2 ст. 21 №152-ФЗ)

4.1.7. При выявлении неправомерной обработки ПДн МБОУ СОШ №29 города Ставрополя при обращении или по запросу субъекта ПДн или его представителя необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязана прекратить неправомерную обработку ПДн (согласно п. 3 ст. 21 №152-ФЗ). В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, МБОУ СОШ №29 города Ставрополя в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных (согласно п. 3 ст. 21 №152-ФЗ), обязана уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных МБОУ СОШ №29 города Ставрополя обязана уведомить субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены Роскомнадзором, также уведомить указанный орган. Формы уведомления при выявлении неправомерных действий с ПДн приведены в **Приложении 10**.

4.1.8. При достижении целей обработки ПДн МБОУ СОШ №29 города Ставрополя обязана незамедлительно прекратить обработку ПДн уничтожить соответствующие ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн (согласно п. 4 ст. 21 152ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между МБОУ СОШ №29 города Ставрополя и субъектом персональных данных либо если МБОУ СОШ №29 города Ставрополя не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами. Формы уведомления при достижении целей обработки ПДн приведены в **Приложении 12**.

4.2. В случае поступления запроса Управления Роскомнадзора необходимо выполнить



по защите прав субъектов персональных данных необходимую информацию в течении 30 дней с момента получения такого запроса (согласно п. 4 ст. 20 №152-ФЗ)

4.2.2. При выявлении недостоверных ПДн при обращении или по запросу Роскомнадзора необходимо ПДн блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно п. 1 ст. 21 №152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн подтвержден на основании документов, предоставленных субъектом ПДн или его законным представителем, необходимо в течении 7 рабочих дней уточнить ПДн и снять их блокирование (согласно п. 2 ст. 21 №152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе изменения и снять блокирование ПДн. Формы уведомления при выявлении недостоверности ПДн приведены в **Приложении 11**.

4.2.3. При выявлении неправомерных действий с ПДн МБОУ СОШ №29 города Ставрополя при обращении или по запросу Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн необходимо прекратить неправомерную обработку в срок, не превышающий 3 рабочих дней, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно п. 1 ст. 21 №152-ФЗ). В случае невозможности обеспечения правомерности обработки МБОУ СОШ №29 города Ставрополя ПДн в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерности незамедлительно прекратить обработку ПДн и уничтожить соответствующие ПДн в течение 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн (согласно п. 4 ст. 21 152ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между МБОУ СОШ №29 города Ставрополя и субъектом персональных данных либо если МБОУ СОШ №29 города Ставрополя не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами и отправить уведомление об уничтожении ПДн. Формы уведомления при достижении целей обработки ПДн приведены в **Приложении 12**.

## **5. Прием запросов от субъектов ПДн или его законных представителей, а также от уполномоченного органа, по защите прав субъектов ПДн.**

При получении запросов перечисленных в разделе 4 настоящей Инструкции уполномоченный работник МБОУ СОШ №29 города Ставрополя регистрирует документ в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и с утвержденной инструкцией по ведению делопроизводства в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя и выполняет последующие действия:

5.1. В случае поступления запроса субъекта ПДн или его законного представителя необходимо зарегистрировать запрос и передать его ответственному за организацию обработки персональных данных для дальнейшего учета в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) о выполнении их законных прав при обработке персональных данных» (**Приложение 2**).

При личном обращении субъекта персональных данных в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя, уполномоченный работник МБОУ СОШ №29 города Ставрополя предоставляет форму запроса для заполнения субъектом ПДн (**Приложения 3, 4, 5 и 6**) или принимает запрос в произвольной форме. После принятия заполненной формы или запроса в произвольной форме работник МБОУ СОШ №29 города Ставрополя сверяет сведения в запросе с предоставленными ему документами.

Необходимые сведения о персональных данных субъекта, которые должны присутствовать в запросе:



законного представителя,

- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя и дата запроса.

В случае неправильно оформленного запроса или при отсутствии документов, удостоверяющих личность субъекта ПДн или его законного представителя, уполномоченный работник вправе отказать в приеме запроса и предложить сделать запрос в соответствии с требованиями п.3 ст.14. №152-ФЗ. При отказе субъекта ПДн или его законного представителя переделать запрос, уполномоченный работник МБОУ СОШ №29 города Ставрополя делает об этом запись в журнале в соответствии с утвержденной инструкцией по ведению делопроизводства в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя.

Если запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства, он принимается к обработке и передается ответственному за организацию обработки персональных данных.

5.2. В случае поступления запроса от Роскомнадзора необходимо данный запрос зарегистрировать в соответствии с утвержденной инструкцией по ведению делопроизводства в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя и немедленно сообщить о запросе ответственному за организацию обработки персональных данных.

Директор МБОУ СОШ №29  
с углубленным изучением  
отдельных предметов  
города Ставрополя



Л.В. Назаренко

Приложение 1  
к Инструкции по обработке зап  
субъекта персональных данных  
уполномоченного органа по зап  
субъектов персональных данны  
СОШ №29 города Ставрополя

Сводная таблица действий в ответ запросы субъекта по персональным данным

| №   | Запрос             | Действия   | Срок   | Ответ   |
|---|--------------------|--|--|---|
| <b>I. Запрос Субъекта ПДн или его Представителя</b> |                    |  |  |   |
| 1.1   | Наличие ПДн        | Регистрация запроса и<br>подтверждение обработки ПДн | 30 дней (согласно<br>п. 1 ст. 20 № 152-<br>ФЗ) | Подтверждение обработки определ<br>категорий ПДн  |
|   |                    | Отказ подтверждения обработки ПДн                    | 30 дней (согласно<br>п. 2 ст. 20 №152-<br>ФЗ)  | Уведомление об отказе подтвержден<br>обработки ПДн  |
| 1.2   | Ознакомление с ПДн | Предоставление информации по ПДн                     | 30 дней (согласно<br>п. 1 ст. 20 № 152-<br>ФЗ) | 1. Подтверждение факта обработки<br>правовые основания и цели такой об<br>2. Цели и способы обработки ПДн<br>3. Наименование и место нахождения<br>СОШ №29 города Ставрополя<br>4. Сведения о лицах, которые имеют<br>ПДн(кроме работников МБОУ СОШ<br>города Ставрополя)<br>5. Перечень обрабатываемых ПДн и |



|      |                 |  |  |   |  |
|------|-----------------|--|--|---|--|
|      |                 |  |  | получения   |  |
|      |                 |  |  | 6. Сроки обработки ПДн, в том числе хранения  |  |
|      |                 |  |  | 7. Наименование и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора обработки поручена или будет поручена лицу |  |
|      |                 |  |  | 8. Информация об осуществлении и предполагаемой трансграничной передаче данных  |  |
|      |                 |  | Отказ предоставления информации по ПДн | 30 дней (согласно п. 2 ст. 20 № 152-ФЗ)   | Уведомление об отказе предоставления информации по ПДн |
| 1.3  | Уточнение ПДн   |  | Изменение ПДн                          | 7 рабочих дней со дня представления уточняющих сведений (согласно п.3 ст. 20 № 152-ФЗ)  | Уведомление о внесенных изменениях                     |
| 1.4. | Уничтожение ПДн |  | Уничтожение ПДн                        | 7 рабочих дней со дня представления сведений о незаконном получении ПДн или отсутствии необходимости ПДн для                  | Уведомление об уничтожении                             |

|      |                                 |   |   |   |
|------|---------------------------------|---|---|---|
|      |                                 |   | заявленной цели обработки (согласно п. 3 ст. 20 №152-ФЗ)  | Уведомление о прекращении обработки ПДн               |
| 1.5. | Отзыв согласия на обработку ПДн | Прекращение обработки и уничтожение ПДн       | 30 дней (согласно п. 5 ст. 21 №152-ФЗ)  | Уведомление о прекращении обработки и уничтожения ПДн |
|      |                                 | Отказ прекращения обработки и уничтожения ПДн | 30 дней (согласно п. 1 ст. 20 № 152-ФЗ)   | Уведомление об отказе прекращения и уничтожения ПДн   |
| 1.6. | Недостоверность ПДн             | Блокировка ПДн                                | С момента обращения Субъекта ПДн о недостаточности или с момента получения запроса на период проверки (согласно п.1 ст. 21 №152-ФЗ) | Уведомление о внесенных изменениях                    |
|      |                                 | Изменение ПДн                                 | 7 рабочих дней со дня представления уточненных сведений (согласно п.2 ст. 21 №152-ФЗ)   |   |
|      |                                 | Снятие блокировки ПДн                         |   |   |
| 1.7  | Неправомерная обработка ПДн     | Прекращение неправомерной обработки ПДн       | 3 рабочих дня (согласно п.3 ст.   | Уведомление об устранении нарушении                   |



|     |  |  |  |                                |
|-----|--|--|--|--------------------------------|
|     |  |  | 21 № 152-ФЗ)   | Уведомление об уничтожении ПДн |
|     | Уничтожение ПДн в случае невозможности обеспечения правомерности обработки |  | 10 рабочих дней (согласно пункту 3 статьи 21 152-ФЗ) | Уведомление об уничтожении ПДн |
| 1.8 | Достижение целей обработки ПДн Субъекта                                    | Прекращение обработки ПДн<br>Уничтожение ПДн | 30 дней (согласно п. 4 ст.21 №152-ФЗ)                | Уведомление об уничтожении ПДн |

**II. Запрос Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн**

|  |  |  |  |                                   |
|--|--|--|--|-----------------------------------|
| <b>II. Запрос Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн</b> |  |  |  |                                   |
| 2.1  | Информация для осуществления деятельности уполномоченного органа | Предоставление запрошенной информации по ПДн | 30 дней (согласно п. 4 ст. 20 152ФЗ)   | Предоставление запрошенной инфр   |
| 2.2  | Недостоверность ПДн  | Блокировка ПДн                               | С момента обращения Уполномоченного органа о недостоверности или с момента получения запроса на период проверки (согласно п. 1 ст. 21 №152-ФЗ) | Уведомление о внесенных изменения |
|  |  | Изменение ПДн                                | 7 рабочих дней со дня представления уточненных сведений (согласно п.2 ст.  |                                   |
|  |  | Снятие блокировки ПДн                        |  |                                   |

|     |   |  |  |                                     |
|-----|---|--|--|-------------------------------------|
| 2.3 | Неправомерность действий с ПДн Субъекта | Прекращение неправомерной обработки ПДн                                    | 21 №152-ФЗ)                                    | Уведомление об устранении нарушении |
|     |   | Уничтожение ПДн в случае невозможности обеспечения правомерности обработки | 3 рабочих дня (согласно п. 3 ст.21 №152-ФЗ)    | Уведомление об уничтожении ПДн      |
| 2.4 | Достижение целей обработки ПДн Субъекта | Блокировка ПДн   | 10 рабочих дней (согласно п. 3 ст. 21 №152-ФЗ) | Уведомление об уничтожении ПДн      |
|     |   | Уничтожение ПДн  | 30 дней (согласно п. 4 ст. 21 №152-ФЗ)         | Уведомление об уничтожении ПДн      |



Приложение 2  
к Инструкции по обработке зап.  
субъекта персональных данных  
уполномоченного органа по заш  
субъектов персональных данны  
СОШ №29 города Ставропол

**Журнал учета обращений граждан (субъектов персональных данных) о выполнении их законных прав при обр:  
персональных данных в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя**

|                           |       |
|---------------------------|-------|
| <b>Начат:</b>             |       |
| <b>Окончен:</b>           |       |
| <b>Количество листов:</b> |       |
| <b>Срок хранения:</b>     | 5 лет |

## Форма запроса субъекта персональных данных о наличии и ознакомление с ПДн

В МБОУ СОШ №29 города Ставрополя от

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе)

### ЗАПРОС

В соответствии с договором №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею право получить от вас сведения о моих персональных данных. Прошу предоставить мне следующую информацию: \_\_\_\_\_

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_ в предусмотренный законом срок.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

### Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение ПДн

В МБОУ СОШ №29 города Ставрополя

от \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе)

#### ЗАПРОС

В соответствии с договором №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных» прошу внести следующие изменения в мои персональные данные: \_\_\_\_\_

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_ в предусмотренный законом срок.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)



## Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение ПДн

В МБОУ СОШ №29 города Ставрополя

от \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер основного документа, удостоверяющего личность,  
сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его  
органе)

### ЗАПРОС

В соответствии с договором №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ в МБОУ СОШ №29 города Ставрополя происходит обработка моих персональных данных. В связи с неправомерной обработкой моих персональных данных и в соответствии со ст.20 Федерального закона «О персональных данных» предлагаю уничтожить следующие мои персональные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_ в предусмотренный законом срок.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Форма запроса субъекта персональных данных с отзывом согласия на  
обработку ПДн**

В МБОУ СОШ №29 города Ставрополя от

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его  
органе)

**ЗАПРОС**

В соответствии с договором №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ в МБОУ СОШ №29 города  
Ставрополя происходит обработка моих персональных данных. В соответствии с п.2 ст.9  
Федерального закона «О персональных данных» я отзываю свое согласие на обработку персональных  
данных.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по  
адресу: \_\_\_\_\_ в предусмотренный законом срок.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Формы ответа на запрос субъекта персональных данных о наличии и на  
ознакомление с ПДн**

№ \_\_\_\_\_ (ФИО субъекта ПДн)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно обработки Ваших  
персональных данных сообщаем следующее.

МБОУ СОШ №29 города Ставрополя на основании \_\_\_\_\_ и в целях \_\_\_\_\_ в  
период с « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по настоящее время обрабатывает следующие  
персональные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В соответствии с п.1 ст.14 Федерального закона «О персональных данных» Вы имеете право  
на получение сведений об обработке персональных данных.

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)



## Форма ответа на запрос субъекта персональных данных на уточнение ПДн

\_\_\_\_\_ (ФИО субъекта ПДн)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. относительно уточнения Ваших персональных данных могу сообщить следующее. Обработка персональных данных происходит на основании \_\_\_\_\_ и в целях \_\_\_\_\_.

МБОУ СОШ №29 города Ставрополя «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. на основании полученной от Вас информации внесены изменения в Ваши персональные данные:

\_\_\_\_\_

Если у Вас возникнут еще какие-либо вопросы, связанные с обработкой Ваших персональных данных, пожалуйста, обращайтесь.

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО субъекта ПДн)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. относительно уточнения Ваших персональных данных могу сообщить следующее. Обработка персональных данных происходит на основании \_\_\_\_\_ и в целях \_\_\_\_\_.

МБОУ СОШ №29 города Ставрополя не может в данный момент внести изменения в Ваши персональные данные, так Вами не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих запрашиваемые Вами изменения.

Если у Вас возникнут еще какие-либо вопросы, связанные с обработкой Ваших персональных данных, пожалуйста, обращайтесь.

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

# Формы ответа на запрос субъекта персональных данных на уничтожение ПДн

\_\_\_\_\_ (ФИО субъекта ПДн)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно уничтожения Ваших персональных данных сообщаем следующее. МБОУ СОШ №29 города Ставрополя на основании Акта №\_\_ от «\_» \_\_\_\_\_ были уничтожены Ваши персональные данные:

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО субъекта ПДн)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно уничтожения Ваших персональных данных сообщаем следующее: МБОУ СОШ №29 города Ставрополя не может уничтожить Ваши персональные данные, так их обработка осуществляется на основании \_\_\_\_\_ и в целях \_\_\_\_\_

Если у Вас возникнут еще какие-либо вопросы, связанные с обработкой Ваших персональных данных, пожалуйста, обращайтесь.

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)

**Формы ответа на запрос субъекта персональных данных отзывом согласия на  
обработку ПДн**

\_\_\_\_\_ (ФИО субъекта ПДн)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно отзыва согласия на  
обработку Ваших персональных данных сообщаем следующее:

В связи с Вашим отзывом согласия на обработку персональных данных и в соответствии с п.2  
ст.9 Федерального закона «О персональных данных» МБОУ СОШ №29 города Ставрополя  
прекратила обработку и уничтожила следующие персональные данные:

---

---

---

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО субъекта ПДн)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно отзыва согласия на  
обработку Ваших персональных данных сообщаем следующее:

В связи с Вашим отзывом согласия на обработку персональных данных и в соответствии с  
п.2-11 ч.1 ст.6; ч.2 ст.10; ч.2 ст.11 Федерального закона «О персональных данных» МБОУ СОШ №29  
города Ставрополя вправе продолжить обработку следующих персональных данных без согласия:

---

---

---

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка подписи)



**Формы уведомления субъекта персональных данных, его законного  
представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов  
персональных данных при выявлении неправомерности действий с ПДн**

\_\_\_\_\_ (ФИО субъекта ПДн,  
законного представителя или наименование  
Управления Роскомнадзора)

В связи с выявлением неправомерной обработкой персональных данных и в соответствии с п.3 ст.21 Федерального закона «О персональных данных» МБОУ СОШ №29 города Ставрополя сообщает следующее: Обработка персональных данных была прекращена в течение трех дней с даты этого выявления. Персональные данные \_\_\_\_\_(ФИО субъекта ПДн) были уничтожены в течении десяти дней - \_\_\_\_ (дата уничтожения).

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)

**Формы уведомления субъекта персональных данных, его законного  
представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов  
персональных данных при выявлении недостоверности персональных данных**

\_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта ПДн, законного  
представителя или наименования  
Управления Роскомнадзора)

В связи с выявлением факта неточности персональных данных МБОУ СОШ №29 города  
Ставрополя просит Вас уточнить персональные данные, обрабатываемые на основании  
\_\_\_\_\_ и в целях \_\_\_\_\_.

МБОУ СОШ №29 города Ставрополя внесены изменения в Ваши персональные данные:

Если у Вас возникнут еще какие-либо вопросы, связанные с обработкой Ваших персональных  
данных, пожалуйста, обращайтесь.

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта ПДн, законного  
представителя или наименования  
Управления Роскомнадзора)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно недостоверности  
персональных данных \_\_\_\_\_ (ФИО) сообщаем следующее:

МБОУ СОШ №29 города Ставрополя, в соответствии с п.1-2.ст.21 временно заблокировала  
обработку персональных данных на период устранения выявленных недостоверных персональных  
данных, блокирование персональных данных будет снято в течение семи рабочих дней.

Если у Вас возникнут еще какие-либо вопросы, связанные с обработкой Ваших персональных  
данных, пожалуйста, обращайтесь.

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Формы уведомления субъекта персональных данных, его законного  
представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов  
персональных данных при достижении целей обработки ПДн**

\_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта ПДн, законного  
представителя или наименование  
Управления Роскомнадзора)

В связи с достижением целей обработки Ваших персональных данных МБОУ СОШ №29 города Ставрополя были прекращена их обработка и в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» персональные данные уничтожены.

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта ПДн, законного  
представителя или наименование  
Управления Роскомнадзора)

В связи с достижением целей обработки Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

В связи с достижением целей обработки персональных данных г-на/г-ки \_\_\_\_\_ могу сообщить следующее.

МБОУ СОШ №29 города Ставрополя были прекращена обработка и уничтожены Ваши персональные данные:

Нашей организацией были прекращена обработка и уничтожены персональные данные г-на/г-ки \_\_\_\_\_:

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать организации)



\_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта ПДн, законного  
представителя или наименование  
Управления Роскомнадзора)

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно достижения целей обработки Ваших персональных данных могу сообщить следующее.

На Ваш запрос от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относительно достижения целей обработки персональных данных г-на/г-ки \_\_\_\_\_ могу сообщить следующее.

МБОУ СОШ №29 города Ставрополя не может прекратить обработку и уничтожить Ваши персональные данные, так их обработка осуществляется согласно \_\_\_\_\_.

МБОУ СОШ №29 города Ставрополя не может прекратить обработку и уничтожить персональные данные г-на/г-ки \_\_\_\_\_, так их обработка осуществляется согласно \_\_\_\_\_.

Если у Вас возникнут еще какие-либо вопросы, связанные с обработкой Ваших персональных данных, пожалуйста, обращайтесь.

С уважением,  
ответственный за обработку персональных данных \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)  
(дата, печать организации)